

Hà Nội, ngày      tháng      năm .....

**BẢN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ TẬP SỰ**

- Kính gửi: - Ban Lãnh đạo Viện;  
- Phòng Tổ chức cán bộ;  
- Trưởng Phòng/Khoa/VP/Trung tâm....;

Tên tôi là: .....

Vị trí làm việc: .....

Chức vụ:.....

Đơn vị công tác: .....

Được Viện phân công hướng dẫn tập sự cho ông (bà): ..... trong thời gian .... tháng, kể từ ngày ...../...../....., theo Quyết định số: ..... /QĐ-VSDTTU' ngày ...../...../..... của Viện trưởng Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương.

Tôi xin đánh giá, nhận xét kết quả thử việc đối với ông (bà) ..... như sau:

1. Về phẩm chất đạo đức:
2. Về ý thức tổ chức, chấp hành kỷ luật, nội quy, quy chế của Viện:
3. Về chấp hành chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước:
4. Hiểu biết về các quy định của Luật viên chức; cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Viện và đơn vị công tác; nội quy, quy định, quy chế của Viện;
5. Các công việc đã giao cho người tập sự:
6. Đánh giá kết quả thực hiện:
7. Đề xuất:

Tôi xin chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Phòng/Khoa/VP/Trung tâm và Lãnh đạo Viện về nhận xét của mình.

**Ý KIẾN CỦA TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Ghi rõ nhận xét và đồng ý hay không đồng ý với  
nhận xét, đánh giá của người hướng dẫn)

**NGƯỜI NHẬN XÉT**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

**Ý KIẾN CỦA LÃNH ĐẠO VIỆN PHỤ TRÁCH**